Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo mėn. 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos nakvynės namai, 191643975, Girelės , Jonava,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 MĖNESIŲ

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. spalio mėn. 2 d. Nr._____

(data)

Socialinės gerovės užtikrinimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				191643975
Programos			001	
Finasavimo šaltinio				SAV_B
Valstybės funkcijos	10	9	1	1

Nakvynės namų veiklos užtikrinimas

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	**1**	**435911,00**	**324935,50**	**282073,07**	**282073,07**
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	**2**	**394947,64**	**294940,14**	**256614,56**	**256614,56**
2 1 1	Darbo užmokestis	3	389229,64	290650,14	252372,96	252372,96
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	389229,64	290650,14	252372,96	252372,96
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	389229,64	290650,14	252372,96	252372,96
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	389229,64	290650,14	252372,96	252372,96
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	5718,00	4290,00	4241,60	4241,60

2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	5718,00	4290,00	4241,60	4241,60
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	5718,00	4290,00	4241,60	4241,60
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	5718,00	4290,00	4241,60	4241,60
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	**13**	**35802,82**	**24834,82**	**20297,97**	**20297,97**
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	35802,82	24834,82	20297,97	20297,97
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	35802,82	24834,82	20297,97	20297,97
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	35802,82	24834,82	20297,97	20297,97
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	8,47	8,47	8,47	8,47
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1772,50	1772,50	1772,50	1772,50
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4813,32	4813,32	4813,32	4813,32
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	24000,00	16000,00	13166,97	13166,97
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	343,62	343,62	343,62	343,62
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	4864,91	1896,91	193,09	193,09
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	**112**	**5154,26**	**5154,26**	**5154,26**	**5154**
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	5154,26	5154,26	5154,26	5154,26
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	5154,26	5154,26	5154,26	5154,26
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	5154,26	5154,26	5154,26	5154,26
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	5154,26	5154,26	5154,26	5154,26
2	**8**					**Kitos išlaidos**	**132**	**6,28**	**6,28**	**6,28**	**6,28**
2	8	1				Kitos išlaidos	133	6,28	6,28	6,28	6,28
2	8	1	1			Kitos einamosios išlaidos	134	6,28	6,28	6,28	6,28
2	8	1	1	1		Kitos einamosios išlaidos	135	6,28	6,28	6,28	6,28
2	8	1	1	1	2	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	6,28	6,28	6,28	6,28
						IŠ VISO	**342**	**435911,00**	**324935,50**	**282073,07**	**282073,07**

Laikinai einanti direktorės pareigas — (Parašas) — Laima Slovikienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (Parašas) — (Vardas ir pavardė)

Jonavos r. ŠPT apskaitos skyriaus vedėjas — (Parašas) — Algimantas Stuckas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (Parašas) — (Vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo mėn. 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos nakvynės namai, 191643975, Girelės , Jonava,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.
9 MĖNESIŲ
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. spalio mėn. 2 d. Nr._____
(data)

Socialinės gerovės užtikrinimas
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				191643975
Programos			001	
Finasavimo šaltinio				SAV_SPEC
Valstybės funkcijos	10	9	1	1

Nakvynės namai pajamos už teikiamas paslaugas

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	**1**	**27702,48**	**24525,48**	**20070,61**	**20070,61**
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	**2**	**8,36**	**8,36**	**8,36**	**8,36**
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	8,36	8,36	8,36	8,36
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	8,36	8,36	8,36	8,36
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	8,36	8,36	8,36	8,36
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	8,36	8,36	8,36	8,36
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	**13**	**27117,62**	**23940,62**	**19485,75**	**19485,75**
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	27117,62	23940,62	19485,75	19485,75

2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	27117,62	23940,62	19485,75	19485,75
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	27117,62	23940,62	19485,75	19485,75
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	87,94	87,94	87,94	87,94
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3087,94	2337,94	447,31	447,31
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	600,00	600,00	600,00	600,00
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	878,65	878,65	878,65	878,65
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	33,98	33,98	33,98	33,98
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	5668,14	3668,14	1693,66	1693,66
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5151,21	4901,21	4901,21	4901,21
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1462,19	1462,19	1462,19	1462,19
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3170,98	3170,98	3170,98	3170,98
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	6976,59	6799,59	6209,83	6209,83
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	**112**	**576,50**	**576,50**	**576,50**	**576,50**
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	576,50	576,50	576,50	576,
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	576,50	576,50	576,50	576,50
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	576,50	576,50	576,50	576,50
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	576,50	576,50	576,50	576,50
						IŠ VISO	**342**	**27702,48**	**24525,48**	**20070,61**	**20070,61**

Laikinai einanti direktorės pareigas		Laima Slovikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)
Jonavos r. ŠPT apskaitos skyriaus vedėjas		Algimantas Stuckas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo mėn. 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos nakvynės namai, 191643975, Girelės , Jonava,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 MĖNESIŲ

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. spalio mėn. 2 d. Nr._____
(data)

Socialinės gerovės užtikrinimas
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				191643975
Programos			001	
Finasavimo šaltinio				SAV_ES
Valstybės funkcijos	10	9	1	1

Projektas "Nauji žingsniai kartu" ES

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	**1**	**36000,00**	**36000,00**	**34261,59**	**32072,28**
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	**2**	**22872,81**	**22872,81**	**21134,40**	**19025,09**
2	1	1				Darbo užmokestis	3	22387,08	22387,08	20653,82	18709,26
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	22387,08	22387,08	20653,82	18709,26
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	22387,08	22387,08	20653,82	18709,26
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	22387,08	22387,08	20653,82	18709,26
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	485,73	485,73	480,58	315,83
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	485,73	485,73	480,58	315,83

2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	485,73	485,73	480,58	315,83
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	485,73	485,73	480,58	315,83
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	**13**	**13060,15**	**13060,15**	**13060,15**	**12980,15**
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	13060,15	13060,15	13060,15	12980,15
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	13060,15	13060,15	13060,15	12980,15
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	13060,15	13060,15	13060,15	12980,15
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1241,09	1241,09	1241,09	1241,09
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	80,00	80,00	80,00	0,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	11739,06	11739,06	11739,06	11739,06
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	**112**	**67,04**	**67,04**	**67,04**	**67,04**
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	67,04	67,04	67,04	67,04
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	67,04	67,04	67,04	67,04
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	67,04	67,04	67,04	67,04
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	67,04	67,04	67,04	67
						IŠ VISO	**342**	**36000,00**	**36000,00**	**34261,59**	**32072,28**

Laikinai einanti direktorės pareigas		Laima Slovikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)
Jonavos r. ŠPT apskaitos skyriaus vedėjas		Algimantas Stuckas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo mėn. 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos nakvynės namai, 191643975, Girelės , Jonava,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 MĖNESIŲ

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. spalio mėn. 2 d. Nr._____
(data)

Socialinės gerovės užtikrinimas
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				191643975
Programos			001	
Finasavimo šaltinio				SAV_VB
Valstybės funkcijos	10	9	1	1

Projektas "Nauji žingsniai kartu" VB 2026

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	**1**	**6333,46**	**6333,46**	**6014,06**	**5694,24**
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	**2**	**3996,61**	**3996,61**	**3677,21**	**3357,39**
2	1	1				Darbo užmokestis	3	3909,19	3909,19	3592,51	3301,69
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	3909,19	3909,19	3592,51	3301,69
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	3909,19	3909,19	3592,51	3301,69
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	3909,19	3909,19	3592,51	3301,69
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	87,42	87,42	84,70	55,70
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	87,42	87,42	84,70	55,70

2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	87,42	87,42	84,70	55,70
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	87,42	87,42	84,70	55,70
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	**13**	**2325,01**	**2325,01**	**2325,01**	**2325,01**
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2325,01	2325,01	2325,01	2325,01
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2325,01	2325,01	2325,01	2325,01
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2325,01	2325,01	2325,01	2325,01
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	388,91	388,91	388,91	388,91
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1936,10	1936,10	1936,10	1936,10
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	**112**	**11,84**	**11,84**	**11,84**	**11,84**
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	11,84	11,84	11,84	11,84
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	11,84	11,84	11,84	11,84
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	11,84	11,84	11,84	11,84
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	11,84	11,84	11,84	11,84
3						**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų**	**158**	**66,54**	**66,54**	**66,54**	**0**
3	**1**					**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	**159**	**66,54**	**66,54**	**66,54**	**0,00**
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	66,54	66,54	66,54	0,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	66,54	66,54	66,54	0,00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	66,54	66,54	66,54	0,00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	66,54	66,54	66,54	0,00
						IŠ VISO	**342**	**6400,00**	**6400,00**	**6080,60**	**5694,24**

Laikinai einanti direktorės pareigas — (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Laima Slovikienė — (Vardas ir pavardė)

Jonavos r. ŠPT apskaitos skyriaus vedėjas — (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Algimantas Stuckas — (Vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo mėn. 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos nakvynės namai, 191643975, Girelės , Jonava,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 MĖNESIŲ

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. spalio mėn. 2 d. Nr._____
(data)

Socialinės gerovės užtikrinimas
(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos/Savivaldybės		
Departamento		
Įstaigos	191643975	
Programos	001	
Finasavimo šaltinio	SAV_DT_SADM_SDD	
Valstybės funkcijos	10 9 1 1	

Nakvynės namai -Socialinių paslaugų srities darbuotojų minimaliems pareiginės algos pastovios dalies koeficientams didinti (VBD) *(eurais ct)*

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	**1**	**9973,00**	**7258,00**	**7257,96**	**7257,96**
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	**2**	**9953,87**	**7238,87**	**7238,83**	**7238,83**
2	1	1				Darbo užmokestis	3	9812,74	7136,74	7136,70	7136,70
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	9812,74	7136,74	7136,70	7136,70
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	9812,74	7136,74	7136,70	7136,70
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	9812,74	7136,74	7136,70	7136,70
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	141,13	102,13	102,13	102,13
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	141,13	102,13	102,13	102,13

2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	141,13	102,13	102,13	102,13
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	141,13	102,13	102,13	102,13
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	**112**	**19,13**	**19,13**	**19,13**	**19,13**
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	19,13	19,13	19,13	19,13
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	19,13	19,13	19,13	19,13
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	19,13	19,13	19,13	19,13
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	19,13	19,13	19,13	19,13
						IŠ VISO	**342**	**9973,00**	**7258,00**	**7257,96**	**7257,96**

Laikinai einanti direktorės pareigas		Laima Slovikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)
Jonavos r. ŠPT apskaitos skyriaus vedėjas		Algimantas Stuckas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo mėn. 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos nakvynės namai, 191643975, Girelės , Jonava,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 MĖNESIŲ

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. spalio mėn. 2 d. Nr._____

(data)

Ekonomikos, aplinkos ir infrastruktūros plėtra

(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos/Savivaldybės		
Departamento		
Įstaigos	191643975	
Programos	002	
Finasavimo šaltinio		SAV_B_LIK
Valstybės funkcijos	10 9 1 1	

Kiemo aikštelės remontas ir lietaus nuotekų tinklų statyba_2026

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	**1**	**20324,00**	**20324,00**	**0,00**	**0,00**
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	**13**	**20324,00**	**20324,00**	**0,00**	**0,00**
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	20324,00	20324,00	0,00	0,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	20324,00	20324,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	20324,00	20324,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	20324,00	20324,00	0,00	0,00
						IŠ VISO	**342**	**20324,00**	**20324,00**	**0,00**	**0,00**

Laikinai einanti direktorės pareigas		Laima Slovikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)
Jonavos r. ŠPT apskaitos skyriaus vedėjas		Algimantas Stuckas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	JONAVOS NAKVYNĖS NAMAI
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-02 Nr. SD-4-158
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Jonavos rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutė Slovikienė Direktoriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-02 09:06
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-20 10:46 - 2030-05-20 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algimantas Stuckas Apskaitos skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-02 09:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-06 17:02 - 2029-03-05 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valerija Greičiūtė Raštvedys
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-02 09:57
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-06 16:32 - 2028-04-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260928.6
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-02 nuorašą suformavo Valerija Greičiūtė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-02)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

JONAVOS NAKVYNĖS NAMAI
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-06 Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Jonavos nakvynės namų (toliau – Įstaiga) biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos vadovaujantis Biudžeto sandaros įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, Jonavos rajono Savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo ir teikimo tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas - pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 14 str. Viešojo sektoriaus subjektų centralizuotai organizuojamos ir tvarkomos finansinės apskaitos ir ataskaitų rengimo, kai finansinė apskaita tvarkoma centralizuotai, tvarkos aprašo, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 gegužės 23 nutarimu Nr. 488, 8 p., biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnybos Apskaitos skyrius (toliau -JRŠPT Apskaitos skyrius).

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – Jonavos nakvynės namai yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitą įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. - nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Ketvirtiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakito.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurais ir centais.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Jonavos nakvynės namai pajamas gauna iš gyventojų įnašų už išlaikymą ir jas naudoja socialinės gerovės užtikrinimo programai vykdyti.

Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje buvo – 2702,48 Eur. Jonavos rajono savivaldybės Tarybos patvirtintos įmokos metams sudaro 25000 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga į savivaldybės biudžetą pervedė 23717,26 Eur.

Surinktų įmokų ir nepervestų į savivaldybės biudžetus įstaiga neturėjo.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programai „001 Socialinės gerovės užtikrinimas“ įgyvendinti 2026 m. įstaigai skirta 536310,48 Eur asignavimų, iš jų ataskaitiniam laikotarpiui – 419442,98 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga panaudojo 347168,16 Eur arba 82,77 proc. ataskaitiniar laikotarpiui skirtų lėšų. Biudžeto išlaidų plano vykdymo duomenys pagal valstybės funkciją ir finansavimo šaltinį pateikiami lentelėje.

Lentelė. **Biudžeto išlaidų plano vykdymas pagal funkcijas ir finansavimo šaltinį**

Valstybės funkcijos	Finansavimo šaltinis	Panaudoti asignavimai, Eur
10.09.01.01.	Valstybės biudžeto lėšos	7257,96
	Savivaldybės biudžeto lėšos	282073,07
	Savivaldybės biudžeto pajamos už teikiamas paslaugas	20070,61
	Projekto lėšos (ES lėšos + VB lėšos)	37766,52
	Iš viso funkcijai 10.09.01.01.	**347168,16**
	Iš viso panaudoti asignavimai	**347168,16**

KITA INFORMACIJA

Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų neturėjo, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs.

Lėšų likučiai biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse):

- metų pradžioje 0,00 Eur.
- ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0,00 Eur.

2026 m. nepanaudotų lėšų likučio nebuvo, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus.

Įstaiga nedalyvavo įgyvendinant iš Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšomis finansuojamus projektus ir nepatyrė išlaidų, pripažintų netinkamomis finansuoti Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšomis.

PRIEDAS:
1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas).

Direktorė		Ingrida Malciuvienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Jonavos r. ŠPT Apskaitos skyriaus vedėjas		Algimantas Stuckas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo mėn. 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Jonavos nakvynės namai, 191643975, Girelės 1B, Jonava
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 m. rugsėjo mėn. 30 d. DUOMENIS

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

2026-10-06 **Nr.**
(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	*191643975*

(eurais, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	2702,48	25000,00	23717,26	20070,61	20070,61	6349,13	0,00	6349,13
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".

Direktorė		Ingrida Malciuvienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Apskaitos skyriaus vedėjas		Algimantas Stuckas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	JONAVOS NAKVYNĖS NAMAI
Dokumento pavadinimas (antraštė)	9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS. INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D. DUOMENIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-15 Nr. SD-4-163
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Jonavos rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Malciuvienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-14 08:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-03-25 10:22 - 2031-03-25 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algimantas Stuckas Apskaitos skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-15 09:03
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-06 17:02 - 2029-03-05 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valerija Greičiūtė Raštvedys
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-15 09:57
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-06 16:32 - 2028-04-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	BP14_Nakvynė_III ketv_2026.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261011.7
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-15)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-15 nuorašą suformavo Valerija Greičiūtė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka

	Office“ (2026-10-15)